

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

do zamówienia w trybie

### PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

(o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 200 000 euro dla dostaw)

Przedmiot zamówienia:

***Dostawa sprzętu informatycznego  
wraz z wykonaniem usługi przeniesienia danych***

W RAMACH ZADANIA:

„Zakup wyposażenia i urządzeń informatycznych dla  
Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej -  
- Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu”.

**DATA:**

10.07.2013 r.

**ZATWIERDZAM:**

**DYREKTOR**

mgr Teresa E. Szymorowska  
st. kustosz dypl.

**Dyrektor**

- I Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ.
- II Nazwa i adres zamawiającego
- III Tryb udzielenia zamówienia.
- IV Opis przedmiotu zamówienia.
- V Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej.
- VI Termin wykonania zamówienia.
- VII Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VIII Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- IX Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
- X Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.
- XI Wymagania dotyczące wadium.
- XII Termin związania ofertą.
- XIII Opis sposobu przygotowania ofert.
- XIV Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XV Opis sposobu obliczania ceny.
- XVI Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą.
- XVII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XVIII Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XIX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XX Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- XXII Pozostałe postanowienia

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:**

- Nr 1 Formularz oferty.
- Nr 2 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Nr 2a Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów.
- Nr 3 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy.
  - Nr 3.1 Aktualny odpis
  - Nr 3.2 – 3.3 Informacja dotycząca grupy kapitałowej
- Nr 4 Wykaz zrealizowanych zamówień.
- Nr 5 Ogólne warunki umowy
- Nr 6 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Nr 7 Arkusz techniczny
- Nr 8 Dokument gwarancyjny

**I. Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ.**

Ilekcio w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i we wszystkich dokumentach do niej dołączonych, występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:

- a) **Zamawiający** – Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu, ul. Słowackiego 8
- b) **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz podmioty te występujące wspólnie;
- c) **Ustawa** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759.) oraz wszelkie akty wykonawcze wydane na jej podstawie;
- d) **Specyfikacja** - niniejsza SIWZ oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część;
- e) **Przedmiot zamówienia** - zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia oraz załączników stanowiących integralną część SIWZ;
- f) **Oferta** - przygotowany przez Wykonawcę kompletny zestaw dokumentów zawierający formularz oferty, oświadczenia i dokumenty żądane w SIWZ oraz załączniki wraz z ceną za wykonanie przedmiotu zamówienia;
- g) **Cena** - kwota brutto należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 05 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.);
- h) **Najkorzystniejsza oferta** - oferta z najniższą ceną lub oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia;
- i) **Zamówienie uzupełniające** - zamówienie z wolnej ręki udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy dostaw, stanowiących nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego i polegającego na rozszerzeniu dostawy
- j) **Pełnomocnictwo** - oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (tj. do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia - podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że osoba wystawiająca pełnomocnictwo jest do tego uprawniona.
- k) **Przekazanie do eksploatacji** – instalacja w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, konfiguracja oraz przeprowadzenie niezbędnych testów.

## II. Nazwa i adres Zamawiającego

### Nazwa Zamawiającego :

Dokładny adres do korespondencji:  
NIP:  
Faks do korespondencji w sprawie zamówienia:  
E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia:  
Adres strony internetowej:  
Godziny urzędowania:

**Wojewódzka Biblioteka Publiczna –  
Książnica Kopernikańska**  
Słowackiego 8, 87-100 Toruń  
879-017-72-79  
56-622-57-13  
d.ryszkowska@ksiaznica.torun.pl  
www.ksiaznica.torun.pl  
7:15-15:15

Znak postępowania: ZAM/3910/06/2013

**Uwaga:** W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

## III. Tryb udzielenia zamówienia

**Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).**

Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro, lecz nie przekraczającej kwoty 200.000 euro dla dostaw.

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego: [bip.ksiaznica.torun.pl](http://bip.ksiaznica.torun.pl) i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym.

## IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu informatycznego wraz z migracją bazy danych systemu bibliotecznego dla Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu, ul. Słowackiego 8 szczegółowo opisanego w Załączniku Nr 6 do SIWZ.
2. Zamówienie zostało podzielone na następujące części:

### **Część I – Dostawa sprzętu informatycznego**

W ramach tej części przedmiotu zamówienia wymagana jest dostawa serwera (2 szt.) oraz macierzy dyskowych (1 szt):

- 2.1 Całość dostarczanego sprzętu musi być fabrycznie nowa (wyprodukowana nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą), nieużywana we wcześniejszych projektach – wraz z dostawą należy dostarczyć oświadczenie producenta (lub jego polskiego przedstawicielstwa) potwierdzające datę produkcji urządzeń. Całość sprzętu musi pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta i być objęta gwarancją producenta na terenie RP.
- 2.2 Wykonawca musi być autoryzowanym partnerem producentów oferowanego sprzętu. Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie autoryzacji dla wymaganych produktów oraz karty katalogowe oferowanego sprzętu.

2.3 Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia zestawienia parametrów technicznych oferowanej części zamówienia określonych w arkuszu technicznym stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ

2.4 Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji w stosunku do tej części zamówienia polegające na uprawnieniu zamawiającego do rozszerzenia warunków gwarancyjnych (przedłużenia okresu gwarancji) w zależności od ceny oferty najkorzystniejszej

### **Część II – Migracja bazy danych systemu bibliotecznego PROLIB**

W ramach tej części przedmiotu zamówienia wymagane jest przeniesienie bazy danych systemu Prolib M21 z obecnie użytkowanego klastra SUN SOLARIS, na nową platformę sprzętowo-systemową opartą o system LINUX, wraz z instalacją oraz konfiguracją bazy danych Progress OpenEdge 10.2B SP6

### **3. Informacje dotyczące zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.**

- 1) Zamawiający przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia niniejszego zamówienia podstawowego udzielenie Wykonawcy zamówień uzupełniających, polegających na rozszerzeniu dostawy, jeżeli zmiana wykonawcy powodowałaby konieczność nabywania rzeczy o innych parametrach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i dozorze,
  - 2) Zamówienia uzupełniające będą stanowiły nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego.
4. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

<b>Kod CPV</b>	<b>Nazwy wg CPV</b>
<b>48823000-3</b>	<b>Serwery plików</b>
<b>48820000-2</b>	<b>Serwery</b>
<b>48822000-6</b>	<b>Serwery komputerowe</b>
<b>72300000-8</b>	<b>Usługi w zakresie danych</b>

### **V. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych oraz informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych:

#### **Część I – Dostawa sprzętu informatycznego**

#### **Część II - Migracja bazy danych systemu bibliotecznego PROLIB**

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub wszystkie części zamówienia.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.

### **VI. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin realizacji zamówienia: 30 dni od daty podpisania umowy.

### **VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki.

1. **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
2. **Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.**

#### **Część I – Dostawa sprzętu informatycznego**

**Zamawiający uzna warunek za spełniony w tej części, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie dostawy sprzętu komputerowego o wartości nie mniejszej niż 50.000 zł brutto każda wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonane należycie. DOTYCZY CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA**

#### **Część II - Migracja bazy danych systemu bibliotecznego PROLIB**

**Zamawiający uzna warunek za spełniony w tej części, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie usługi przeniesienia bazy PROGRESS wraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonane należycie. DOTYCZY CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA**

3. **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
4. **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia.**  
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
5. Ponadto w postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.
6. **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.**  
**Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

**VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 Ustawy (załącznik nr 2 do SIWZ).
2. **Dokumenty potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w rozdziale VII pkt 2 SIWZ:**
  - a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych dostaw, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane - należy wypełnić **załącznik nr 4 do SIWZ**;
  - b) dowody czy usługi wykazane w **załączniku nr 4** zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dla usług zakończonych (wykonanych) dokument potwierdzający prawidłowe ich wykonanie musi być wystawiony po dacie zakończenia świadczenia usługi,

Dowodami są:

- poświadczenie,
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uładnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa powyżej

UWAGA: W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów poz. 231 z dnia 19 lutego 2013 r., wykonawca w miejsce poświadczeń, o których mowa w §1 ust.2 pkt1 rozporządzenia, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw lub usług oraz wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w §1 ust.1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr226, poz.1817).

**3. Dokumenty i oświadczenia wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia (dot. warunku, o którym mowa w rozdziale VII pkt 5 SIWZ):**

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (**załącznik nr 3 do SIWZ**),
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) w celu przedstawienia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 2 pkt 5 Wykonawca składa informację, że należy lub nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 50, poz. 331 późn. zm.). Wzór informacji stanowi załącznik nr 3.3

**4. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, (niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 2a do SIWZ. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów dotyczących w szczególności:**

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca, wskazując spełnienie warunków, o których mowa w rozdziale VII pkt 2 - SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 6 niniejszego rozdziału, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wskazanych w pkt 5.

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt 5 lit. b) niniejszego rozdziału składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości .

7. Zgodnie z art. 23 ust.1 Ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:

- a) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielne dokumenty wymienione w pkt 1 i 4 niniejszego rozdziału;
- b) oświadczenie o ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- c) dokumenty, o których mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału – winni złożyć wspólnie.

8. **W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonym przez Zamawiającego należy przedłożyć:**
- dokumenty potwierdzające posiadanie autoryzacji dla wymaganych produktów,
  - opis urządzeń oraz karty katalogowe oferowanego sprzętu,
  - dokument gwarancyjny zgodny z załącznikiem Nr 8 do SIWZ.

## **IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną korespondencję Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: **Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska**, ul. Słowackiego 8 , 87 - 100 Toruń. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w/w dokumentów faksem (nr 56- 622-57-13) pod warunkiem, że ich treść zostanie jednocześnie przekazana pisemnie na adres Zamawiającego. **Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu i potwierdziły fakt jej otrzymania.**
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda dokonana zmiana SIWZ zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, tj. [bip.ksiaznica.torun.pl](http://bip.ksiaznica.torun.pl)
- W wypadku, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. [bip.ksiaznica.torun.pl](http://bip.ksiaznica.torun.pl)
- Zamawiający nie przewiduje organizacji spotkania Wykonawców w celu udzielenia odpowiedzi na ewentualne pytania.

## **X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan Sławomir Mirowski – p.o. Kierownika Działu Informatycznego, tel. nr 56-622-66-42 wew. 128, pokój nr 61 (parter). od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00.

Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wszystkie ewentualne **wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.**

## **XI. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XII. Termin związania ofertą**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



### XIII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca składa jedną ofertę z zachowaniem formy pisemnej, napisaną w języku polskim.
2. **Oferta winna zawierać:**
  - a) wypełniony formularz oferty - zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**;
  - b) Wykonawca wraz z oferta składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
  - c) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami rozdziału VIII SIWZ.
  - d) arkusz techniczny - (załącznik nr 7)
3. Zamawiający żąda, aby wykonawca do oferty załączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy. Wymagane dokumenty można złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa w pkt 3, do oferty należy dołączyć odpowiednie pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie. Pełnomocnictwo to winno być podpisane przez osobę/osoby upoważnione (upelnomocnione) do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom oraz jej zakres (jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia).
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wszystkie wymagane od Wykonawców dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia powinny przedstawiać aktualny stan faktyczny i prawny na dzień otwarcia ofert.
10. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i kolejno ponumerowane.
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
12. Wymagane w rozdziale VIII SIWZ dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem „*Zmiana do oferty - serwer*” oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres).
14. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.
15. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.
16. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej napisem „*Przetarg nieograniczony - serwer*” oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres). Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego, tj. Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska, ul. Słowackiego 8, 87 - 100 Toruń.

17. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie w myśl art. 84 ust. 2 Ustawy.

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 18.07.2013 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego pok. **Nr 21 (piętro I)**.
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wskazanym w pkt 1 zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
3. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 18.07.2013r. o godz. 10:30 w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 24 (piętro I)**.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
8. Informacje, o których mowa w pkt 6 i 7, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

#### **XV. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, wyrażona w złotych polskich. Przy określaniu ceny Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia i wynikającymi z postanowień umowy (załącznik nr 5 do SIWZ). Cena obejmować musi także wszystkie obowiązkowe opłaty i podatki.
2. Cena brutto podana w ofercie pozostaje niezmienna do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku skorzystania Zamawiającego z prawa opcji – zakres wynikający z prawa opcji będzie dodatkowym elementem wynagrodzenia Wykonawcy.

#### **XVI. Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w walucie obcej. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN (walucie złoty polski).

#### **XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie stosował niżej podane kryteria:

Wartość punktowa wagi w %

Cena brutto

100%

**Cena brutto:**

Ocenić podlega cena całkowita (w złotych brutto) wynikająca ze zsumowania wszystkich pozycji formularza cenowego. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**cena:**

najniższa cena spośród wszystkich rozpatrywanych ofert

$$C = \text{-----} \times 100$$

cena oferty badanej

**XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Ponadto Zamawiający ogłosi wynik postępowania o udzielenie zamówienia, zamieszczając informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a), na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej [www.ksiaznica.torun.pl](http://www.ksiaznica.torun.pl).
3. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.
4. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez konsorcjum, Wykonawcy tworzący konsorcjum zobowiązani będą, najpóźniej przed zawarciem umowy na wykonanie zamówienia, do przedłożenia umowy konsorcjum.
5. Zamawiający bezwzględnie wymaga, aby umowa konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,

- 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji jakości,
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji,
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
  - 7) stwierdzała zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na konto podmiotu, zwanego dalej „Liderem”, wskazanego wspólnie przez podmioty występujące jako Wykonawca. Wskazanie Lidera będzie określone w formie pisemnego upoważnienia stanowiącego załącznik do Umowy, w którym wszystkie podmioty występujące jako Wykonawca upoważnią Lidera do dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który zapłata ma nastąpić. Upoważnienie to nie może być odwołane w okresie obowiązywania Umowy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia lub jego części zgodnie z wystawioną przez Lidera fakturą, na rachunek w niej wskazany oraz oświadcza, iż zapłata dokonana w powyższy sposób zwalnia Zamawiającego z długu wobec Wykonawcy.

#### **XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Ogólne warunki umowy stanowią **załącznik Nr 5 do SIWZ**.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy (faksem) albo 10 dnia – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (pisemnie).
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 4, zgodnie z zapisami art. 94 ust. 2 Ustawy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.
6. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w załączniku nr 5 do SIWZ – Ogólne warunki umowy.
7. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.

#### **XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w pkt 8 niniejszego rozdziału, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 3 rozdziału.
10. Zgodnie z treścią art. 182 ust. 1 pkt 2 Ustawy odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy (faksem), albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób (pisemnie).
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Przystąpienie do postępowania odwoławczego następuje na warunkach określonych w art. 185 Ustawy.
16. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli Ustawa nie stanowi inaczej.

17. Pozostałe informacje na temat środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI (art. 180 -198) Ustawy.

## **XXI. Pozostałe postanowienia**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy: ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 16/1964r. poz. 93, z późn. zm).

**FORMULARZ OFERTY**

Dotyczy zamówienia publicznego pn.

*„Dostawa sprzętu informatycznego wraz z wykonaniem usługi przeniesienia danych”.***WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu	Adres e-mail
1.				
2.				

**OSOBA UMOLOWANA (UPRAWNIONA) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Adres e-mail	
Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy	

Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia pn.

*„Dostawa sprzętu informatycznego wraz z wykonaniem usługi przeniesienia danych”***CZĘŚĆ I – Dostawa sprzętu informatycznego szczegółowo opisanego w załączniku nr 6 do SIWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**za kwotę brutto: ..... zł  
słownie złotych: .....  
zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.**Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji w stosunku do tej części zamówienia polegające na uprawnieniu zamawiającego do rozszerzenia warunków gwarancyjnych (przedłużenia okresu gwarancji) w zależności od ceny oferty najkorzystniejszej. Zakres został opisany w załączniku 6 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**za kwotę brutto: ..... zł  
słownie złotych: .....  
zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

**CZĘŚĆ II – Migracja bazy danych systemu bibliotecznego PROLIB** szczegółowo opisana w załączniku 6 do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

za kwotę brutto: ..... zł  
 słownie złotych: .....  
 zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

**Oświadczam/y, że w cenie poszczególnych części oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.**

1. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.\*
2. Jestem/śmy związany/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
3. Zapoznałem/liśmy się ze SIWZ i projektem umowy i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń.
4. W/w zamówienie zrealizuję/emy w terminach wynikających z treści SIWZ.
5. Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Udzielam/y na przedmiot zamówienia gwarancji i rękojmi na okres ..... miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego (w odniesieniu do poszczególnych części zamówienia).  
 .....
7. Oświadczam/y, że:
  - a) zamówienie wykonam/y samodzielnie\*)
  - b) część zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom (określić zakres):

L.p.	Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony podwykonawcy)
1.	
2.	

8. Żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji \*// wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania \*:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

12. Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych kartek.



13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

**Podpis(y):**

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

*\* niepotrzebne skreślić*

## Załącznik Nr 2

## Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych

**Dotyczy zamówienia publicznego pn. „  
„Dostawa sprzętu informatycznego wraz z wykonaniem usługi przeniesienia danych”.**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zawarte w art. 22 ust.1 Ustawy, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów )	Miejscowość i data
1.					
2.					

**Uwaga:**

W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z regulacji art. 26 ust. 2b ustawy i będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

**zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zgodnie z załącznikiem 2a do SIWZ).**

## Załącznik Nr 2a

## Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

**Dotyczy zamówienia publicznego pn.**

**„Dostawa sprzętu informatycznego wraz z wykonaniem usługi przeniesienia danych”.**

L.p.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Zobowiązuję/emy się do oddania na rzecz .....

(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

.....  
 .....  
 .....  
 .....

(wymienić zasoby)

do realizacji zamówienia pn. ....

Będziemy/ nie będziemy uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia.

miejsowość....., dn. ....

.....  
 podpis i pieczęć osoby (ób) upoważnionej (ych)  
 do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do  
 dyspozycji niezbędnych zasobów

### Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy****Dotyczy zamówienia publicznego pn.****„Dostawa sprzętu informatycznego wraz z wykonaniem usługi przeniesienia danych”.****WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy:

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów )	Miejscowość i data
1.					
2.					

**Załącznik 3.1:**

aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**Załącznik 3.2:**

W celu przedstawienia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 2 pkt 5 Wykonawca składa informację, że należy lub nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 50, poz. 331 późn. zm.). Wzór informacji stanowi załącznik 3.3

## Załącznik 3.3

**Dotyczy zamówienia publicznego pn. „**  
**„Dostawa sprzętu informatycznego wraz z wykonaniem usługi przeniesienia danych”.**

**WYKONAWCA:**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

**Informacja dotycząca grupy kapitałowej**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego informuję że:

1. do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 50, poz. 331 późn. zm.) należą następujące podmioty: \*

.....  
 .....  
 .....

2) nie należę do grupy kapitałowej\*

\* niepotrzebne skreślić.

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów )	Miejscowość i data
1.					
2.					

## Wykaz zrealizowanych zamówień

**Dotyczy zamówienia publicznego pn. „**  
**„Dostawa sprzętu informatycznego wraz z wykonaniem usługi przeniesienia danych”.**

### WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/y, że posiadam/y wymagane przez Zamawiającego doświadczenie w wykonaniu głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwóch zamówień spełniających warunek określony w rozdz. VII pkt 2 SIWZ**

### CZĘŚĆ I

L.p.	NAZWA I ADRES PODMIOTU	PRZEDMIOT I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA	TERMIN REALIZACJI OD... DO .... dd/mm/rr	Numery strony, na której znajdują się dowody potwierdzające naależyte wykonanie
1.				
2.				

Do oferty załączamy dowody czy wymienione usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Oświadczam/y, że posiadam/y wymagane przez Zamawiającego doświadczenie w wykonaniu głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej dwóch zamówień spełniających warunek określony w rozdz. VII pkt 2 SIWZ**

### CZĘŚĆ II

L.p.	NAZWA I ADRES PODMIOTU	PRZEDMIOT I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA	TERMIN REALIZACJI OD... DO .... dd/mm/rr	Numery strony, na której znajdują się dowody potwierdzające naależyte wykonanie
1.				
2.				

Do oferty załączamy dowody czy wymienione usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

### Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów )	Miejscowość i data

*SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA*

---

		<b>Wykonawcy(ów)</b>	<b>Wykonawcy(ów)</b>		
<b>1.</b>					
<b>2.</b>					



## Ogólne warunki umowy

### § 1.

#### Podstawa umowy

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie ....., na podstawie art. .... ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

### §2.

#### Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność sprzęt/ wykonać usługę, zwany dalej „przedmiotem umowy”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiącej załącznik nr 1A/1B do umowy, oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ....., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, oraz wydać mu towar zgodny powyżej wymienionymi dokumentami, a Zamawiający zobowiązuje się towar/usługę odebrać i zapłacić za niego wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz ze sprzętem dokumentacji użytkowej, opisującej, w języku polskim, funkcje i sposób eksploatacji sprzętu (instrukcje obsługi, instrukcje konserwacji urządzeń, gwarancje itp.) oraz
  - a) oświadczenie o zgodności CE wszystkich urządzeń,
  - b) oświadczenie o przestrzeganiu zakazu użycia niebezpiecznych substancji w wyposażeniu elektrycznym i elektronicznym zgodny z dyrektywą RoHSRoHS 2002/95/EC
  - c) oświadczenie producenta (lub jego polskiego przedstawicielstwa) potwierdzające datę produkcji urządzeń

### § 3.

#### Obowiązki Stron, termin i miejsce dostawy, odbiór

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, posiada wymagane parametry techniczne, znajduje się w stanie nieuszkodzonym – jest sprawny technicznie, spełnia wymagane polskim prawem normy oraz jest wolny od wad prawnych.
3. Przedmiot umowy zostanie wydany/ przekazany do eksploatacji Zamawiającemu w oryginalnym opakowaniu wytwórcy, w terminie ..... od dnia zawarcia umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy niezwłocznie po poinformowaniu go telefonicznie/faksem\* o gotowości wydania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, nie później niż w ciągu ..... dni roboczych od dnia powiadomienia, w terminie ustalonym z osobą wskazaną przez Zamawiającego w § 5 ust. 1 umowy. Powiadomienie nastąpi na numer telefonu/faksu\* osoby wskazanej przez Zamawiającego w § 5 ust. 1 umowy.
- 5.

(miejsce spełnienia świadczenia)

6. W dniu wydania przedmiotu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłoszenia awarii oraz punktów serwisowych (zawierające adresy punktów, numery telefonów i faksów oraz adresy internetowe) w okresie gwarancji. W przypadku jakichkolwiek zmian danych o serwisie Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć przedmiot umowy do momentu przejścia go przez Zamawiającego.
8. Wykonanie umowy zostanie stwierdzone podpisaniem protokołu odbioru ilościowo-jakościowego bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
9. W przypadku wystąpienia wad w wykonaniu przedmiotu umowy zostaną one stwierdzone w protokole odbioru ilościowo-jakościowego. Zamawiający będzie mógł wówczas wyznaczyć termin dodatkowy na usunięcie wad lub odstąpić od umowy, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej. Usunięcie przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru ilościowo-jakościowego bez zastrzeżeń.

#### § 4.

#### Rękojmia i gwarancja jakości

1. Na sprzęt Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na okres ..... lat licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, potwierdzającego odbiór całości sprzętu bez zastrzeżeń.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu, tj. w siedzibie Zamawiającego. Naprawy wykonywane będą w miejscu użytkowania sprzętu z możliwością naprawy w serwisie Wykonawcy, jeżeli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa. Wszelkie koszty napraw, w tym koszt transportu ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady bądź usterki sprzętu lub dostarczenia sprzętu zastępczego na okres naprawy w terminie nie dłuższym niż ..... dni robocze od dnia zgłoszenia o uszkodzeniach lub niesprawności sprzętu. Sprzęt zastępczy zostanie zwrócony Wykonawcy po usunięciu awarii i dostarczeniu sprawnego sprzętu do miejsca użytkowania.
4. W przypadku dostarczenia sprzętu zastępczego Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady bądź usterki w terminie nie dłuższym niż ..... dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3.
5. W przypadku niewykonania naprawy w terminie określonym w ust. 3 i 4 od daty zgłoszenia wady, bądź usterki lub ponownego wystąpienia awarii, wady lub usterki tego samego sprzętu po wykonaniu trzech napraw, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany tego sprzętu na nowy, wolny od wad, w terminie tygodnia od zaistnienia okoliczności powodujących tę wymianę. Na ten sprzęt okres gwarancji biegnie na nowo od dnia jego uruchomienia w miejscu użytkowania.
6. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego prawa opcji w takim przypadku zostanie spisany aneks do umowy regulujący wzajemne zobowiązania.
7. Zamawiający wymaga świadczenie usług gwarancyjnych wskazanych w warunkach gwarancji.

§5.

Reprezentacja

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji umowy są:

1) po stronie Zamawiającego:

.....

2) po stronie Wykonawcy:

.....

2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu umowy.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej stronie inie wymaga zmian treści umowy.

§6.

Cena i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie ..... zł (słownie: ..... złotych netto), powiększonej o podatek VAT w wysokości ..... %, co stanowi łącznie kwotę ..... zł (słownie: ..... złotych brutto). 2. Kwota, o której mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją, w tym: koszt opakowania, koszt dostarczenia, koszt ubezpieczenia na czas transportu, oraz wszelkie należne cła i podatki./w zależności od części zamówienia/

3.

.....

.....

(termin zapłaty oraz warunki konieczne do jej dokonania)

1. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy zostanie wpłacona na rachunek bankowy nr

.....

2. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego prawa opcji w takim przypadku zostanie spisany aneks do umowy regulujący wzajemne zobowiązania Stron..

§ 7.

Odpowiedzialność Stron umowy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia powstałej w ten sposób szkody w pełnej wysokości.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, tzn. w przypadku opóźnienia wykonania umowy o co najmniej 2 tygodnie w stosunku do ustalonego terminu dostawy/usługi.
4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 3, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 0,2 % wartości brutto przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy,
  - 2) w wysokości 0,2 % wartości uszkodzonego sprzętu (według ceny z faktury) za każdą godzinę zwłoki – w przypadku zwłoki w przystąpieniu do usunięcia wad lub zwłoki w usunięciu wad sprzętu (niedotrzymania warunków gwarancji),
  - 3) w wysokości 15 % wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z jego winy,
  - 4) w wysokości 15.% wartości brutto przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy,
6. Dopuszcza się potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. W przypadku gdy wysokość kary umownej nie pokryje powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy naprawienia szkody pozostałej po zapłaceniu przez Wykonawcę kary umownej na zasadach ogólnych.
8. W przypadku gdy Zamawiający nie dokona płatności w terminie określonym w § 6 ust. 3 umowy, Wykonawca uprawniony jest do naliczenia odsetek ustawowych.

§ 8.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§9.

Zamiana stron umowy oraz podwykonawstwo

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy w całości lub części.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcy w zakresie innym niż wskazany przez Wykonawcę w złożonej w postępowaniu ofercie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, którym zleca wykonanie części przedmiotu umowy.
4. W razie naruszenia przez Wykonawcę ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz żądania kary umownej określonej w § 7 ust. 5 pkt 4.

§10.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej umowie w stosunku do treści oferty dotyczące przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego, sposobu realizacji dostawy lub usług oraz terminu płatności i terminu realizacji umowy w następujących przypadkach:
  - 1) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - 2) z powodu okoliczności siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności

zagrożającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

3) gdy w trakcie realizacji umowy model urządzenia nie będzie dostępny na rynku - pod warunkiem otrzymania pisma od Wykonawcy w tej sprawie oraz zaproponowaniu nowego urządzenia o parametrach nie gorszych oraz w niezmienionej cenie i zaakceptowania tej zmiany przez Zamawiającego.

4) zakończenia produkcji określonych produktów lub wycofanie ich z produkcji lub z obrotu na terytorium RP

5) wprowadzenia przez producenta sprzętu lub Wykonawcę nowego produktu, odpowiadającego produktowi będącemu przedmiotem zamówienia,

6) upadłości albo likwidacji producenta, dystrybutora lub gwaranta produktu,

7) istotnych problemów finansowych, ekonomicznych lub organizacyjnych producenta, dystrybutora lub gwaranta produktu, uzasadniających ryzyko, że jego produkty, świadczenia itp. mogą nie zostać należycie wykonane lub nie będą miały odpowiedniej jakości lub wsparcia technicznego w przyszłości,

8) konieczności zmiany terminu wykonania lub odbioru dostawy lub usługi spowodowanej podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia dostawy lub usługi,

9) z przyczyn wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego.

W wyżej wymienionych przypadkach zostanie spisany protokół i nastąpi ewentualna korekta wynagrodzenia po negocjacjach.

3. Umowa zostaje zawarta w..... jednobrzmiących egzemplarzach, po ..... dla Wykonawcy i ..... dla Zamawiającego.
4. W przypadku zastosowania przez Zamawiającego prawa opcji w takim przypadku zostanie spisany aneks do umowy regulujący wzajemne zobowiązania Stron
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy – Prawo zamówień publicznych.

#### §11.

#### Rozstrzygnięcie sporów

Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

#### §12.

#### Załączniki

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Do umowy dołącza się następujące załączniki:
  - 1) .....
  - 2) .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Serwery bazy danych**

Serwery w WBP – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu wykorzystywane będą jako serwery bazy danych istniejącego systemu bibliotecznego, umożliwiające wielu klientom jednocześnie pobieranie i modyfikowanie przechowywanych danych. Niezbędny jest zapewnienie możliwości instalacji systemów operacyjnych z rodziny UNIX/Linux. Koniecznym jest zapewnienie autoryzowanego dostępu do udostępnianych zasobów dla pracowników. Serwery powinny zapewniać bezawaryjną ciągłość pracy systemu oraz możliwość przełączania między nimi w przypadku niedostępności jednej z maszyn. Niezbędny jest zapewnienie bezawaryjnej współpracy z macierzą dyskową przechowującą pliki bazy danych.

**Macierz dyskowa**

Macierz dyskowa będzie wykorzystywana w WBP – Książnicy Kopernikańskiej do przetwarzania bieżących danych bazy danych systemu bibliotecznego oraz ich archiwizowania. Macierz powinna zapewniać bezawaryjną ciągłość pracy niewrażliwą na awarię wewnętrznego zasilacza lub też interface'u sieciowego. Niezbędny jest zapewnienie autoryzowanego dostępu do udostępnianych zasobów dla pracowników, jak również wyspecyfikowanie konkretnych stacji roboczych mających dostęp do serwera. Koniecznym jest również zapewnienie konfiguracji dysków twardej zapobiegające utracie danych w przypadku awarii jednego z nich, przy czym jego wymiana i odbudowa danych nie może powodować konieczności wyłączenia całego serwera.

**Usługa przeniesienia danych**

W ramach usługi przeniesienia danych, niezbędnym jest wykonanie migracji serwera bazy danych użytkowanego systemu bibliotecznego wraz z bazą danych, na nową platformę sprzętowo-systemową, opartą o system Linux. Koniecznym jest skonfigurowanie sprzętu serwerowego oraz macierzy dyskowej do współpracy z serwerem bazy danych systemu bibliotecznego Prolib. Migracja bazy danych systemu bibliotecznego Prolib polegać ma na przeniesieniu bazy danych z użytkowanego w chwili obecnej klastra SUN SOLARIS na nową platformę sprzętowo-systemową opartą o system Linux wraz z instalacją oraz konfiguracją bazy danych Progress OpenEdge. Niezbędny jest również przeniesienie oraz rekonfiguracja systemu Prolib na nową platformę Linux oraz rekonfiguracja serwerów OPAC WWW. Koniecznym jest również skonfigurowanie platformy sprzętowo-systemowej zapewniające ciągłości pracy systemu poprzez możliwość przełączania serwerów w przypadku niedostępności jednego z nich.

**Część I zamówienia – Dostawa sprzętu informatycznego**

<b>Minimalne parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego :</b>	
1	2
<b>Obudowa</b>	Typu RACK, wysokość nie więcej niż 1U 19" dostarczony wraz ze wszystkimi elementami do montażu
<b>Procesor</b>	- min. jeden procesor sześciordzeniowy, w architekturze x86, dedykowany do pracy w serwerach.
<b>Pamięć RAM</b>	- nie mniej niż 16 GB RAM z korekcją błędów ECC - możliwość rozbudowy pamięci RAM do 384 GB RAM (należy zostawić wolne porty)
<b>Kontrolery</b>	- kontroler dysków typu SATA / SAS - możliwe konfiguracje RAID 0,1,5,10,50
<b>Płyta główna</b>	Płyta główna z możliwością zainstalowania procesora sześciordzeniowego - minimum 1 slot PCI Express 2.0 x8 - minimum 3 porty USB ( w tym min. 1 z przodu, min. 2 z tyłu)
<b>Dyski twarde</b>	- min. 3 x HDD SATA Hot Plug 3,5" o pojemności 500 GB - typ zainstalowanych dysków - Hot Plug, SATA - min. 7,2k r.p.m
<b>Karta graficzna</b>	Zintegrowana
<b>Napędy zintegrowane</b>	Zintegrowana nagrywarka DVD RW
<b>Zarządzanie</b>	Zintegrowany z płytą główną kontroler zdalnego zarządzania.
<b>Karty sieciowe</b>	Min. 2 karty sieciowe typu Ethernet 10/100/1000
<b>Zasilanie</b>	Min. jeden zasilacz typu hot plug o mocy min. 460W.
<b>Certyfikowane systemy</b>	Microsoft Windows Server 2012 Microsoft Windows Server 2008 R2 Red Hat Enterprise Linux Citrix XenServer VMware vSphere ESX™ ESXi™
<b>Gwarancja</b>	3 lata gwarancji producenta w miejscu eksploatacji z dostawą elementu zapasowego na następnny dzień roboczy. Serwis urządzenia musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty)
<b>Minimalne parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego :</b>	
1	2
<b>Obudowa</b>	System musi być dostarczony ze wszystkimi komponentami do instalacji w szafie rack 19"



<b>Pojemność</b>	System musi zostać dostarczony w konfiguracji zawierającej minimum 6 dysków 1,00 TB SATA oraz posiadać możliwość rozbudowy o kolejne dyski. System musi wspierać dyski: - SAS: 450GB i 600GB - SATA lub nSAS: 1TB, 2TB, 3TB Budowa systemu musi umożliwiać rozbudowę do modeli wyższych bez potrzeby migracji danych System musi mieć możliwość rozbudowy do minimum 60 dysków
<b>Interfejsy</b>	Oferowana macierz musi mieć minimum 2 porty SAS, 4 porty 1GbE
<b>RAID</b>	System RAID musi zapewniać taki poziom zabezpieczania danych, aby był możliwy do nich dostęp w sytuacji awarii dowolnych dwóch dysków w grupie RAID
<b>Inne wymagania</b>	Macierz musi posiadać funkcjonalność kompresji danych, oraz musi posiadać funkcjonalność błyskawicznego klonowania danych.
<b>Obsługiwane protokoły</b>	Macierz musi obsługiwać protokoły CIFS, NFS, iSCSI. Jeśli wymagana jest licencja zamawiający wymaga dostarczenia jej wraz z macierzą.
<b>Gwarancja i serwis</b>	36 miesięcy gwarancji producenta w miejscu eksploatacji z dostawą elementu zapasowego na następny dzień roboczy + 36 miesięcy subskrypcji oprogramowania . Serwis urządzenia musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego

## Część II zamówienia– Migracja bazy danych systemu bibliotecznego PROLIB

USŁUGI		
Lp	Opis	Ilość
1.	Instalacja i konfiguracja platformy Linux	1
2.	Przeniesienie bazy danych systemu Prolib M21 z obecnie użytkowanego klastra SUN SOLARIS, na nową platformę sprzętowo-systemową opartą o system LINUX, wraz z instalacją oraz konfiguracją bazy danych Progress OpenEdge 10.2B SP6	1
3.	Przeniesienie oraz rekonfiguracja systemu Prolib M21 na nową platformę LINUX	1
4.	Rekonfiguracja serwera OPAC WWW	1
5.	Instalacja i konfiguracja macierzy do współpracy z serwerem bazy danych systemu Prolib	1

Czas realizacji: 30 dni

Znak sprawy: ZAM/3910/06/2013



Załącznik Nr 7 –

Arkusz techniczny

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**ARKUSZ TECHNICZNY**

**CZĘŚĆ I - Część I zamówienia – Dostawa sprzętu informatycznego**

<b>1. SERWER BAZY DANYCH – 2 szt.</b>			
	<b>Minimalne parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego :</b>	<b>Model, producent oferowanego sprzętu:</b>	<b>Spełnia/ nie spełnia</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Obudowa</b>	Typu RACK, wysokość nie więcej niż 1U 19" dostarczony wraz ze wszystkimi elementami do montażu		
<b>Procesor</b>	- min. jeden procesor sześciordzeniowy, w architekturze x86, dedykowany do pracy w serwerach.		
<b>Pamięć RAM</b>	- nie mniej niż 16 GB RAM z korekcją błędów ECC - możliwość rozbudowy pamięci RAM do 384 GB RAM (należy zostawić wolne porty)		
<b>Kontrolery</b>	- kontroler dysków typu SATA / SAS - możliwe konfiguracje RAID 0,1,5,10,50		
<b>Płyta główna</b>	Płyta główna z możliwością zainstalowania procesora sześciordzeniowego - minimum 1 slot PCI Express 2.0 x8 - minimum 3 porty USB ( w tym min. 1 z przodu, min. 2 z tyłu)		
<b>Dyski twarde</b>	- min. 3 x HDD SATA Hot Plug 3,5" o pojemności 500 GB - typ zainstalowanych dysków - Hot Plug, SATA - min. 7,2k r.p.m		
<b>Karta graficzna</b>	Zintegrowana		
<b>Napędy zintegrowane</b>	Zintegrowana nagrywarka DVD RW		
<b>Zarządzanie</b>	Zintegrowany z płytą główną kontroler zdalnego zarządzania.		
<b>Karty sieciowe</b>	Min. 2 karty sieciowe typu Ethernet 10/100/1000		

Znak sprawy: ZAM/3910/06/2013

<b>Zasilanie</b>	Min. jeden zasilacz typu hot plug o mocy min.460W.		
<b>Certyfikowane systemy</b>	Microsoft Windows Server 2012 Microsoft Windows Server 2008 R2 Red Hat Enterprise Linux Citrix XenServer VMware vSphere ESX™ ESXi™		
<b>Gwarancja</b>	36 miesięcy gwarancji producenta w miejscu eksploatacji z dostawą elementu zapasowego na następny dzień roboczy. Serwis urządzenia musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta (należy dołączyć do oferty)		
<b>2. MACIERZ – 1 szt.</b>			
	<b>Minimalne parametry techniczne wymagane przez Zamawiającego :</b>	<b>Model, producent oferowanego sprzętu:</b>	<b>Spełnia/ nie spełnia</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Obudowa</b>	System musi być dostarczony ze wszystkimi komponentami do instalacji w szafie rack 19"		
<b>Pojemność</b>	System musi zostać dostarczony w konfiguracji zawierającej minimum 6 dysków 1,00 TB SATA oraz posiadać możliwość rozbudowy o kolejne dyski. System musi wspierać dyski: - SAS: 450GB i 600GB - SATA lub nSAS: 1TB, 2TB, 3TB Budowa systemu musi umożliwiać rozbudowę do modeli wyższych bez potrzeby migracji danych System musi mieć możliwość rozbudowy do minimum 60 dysków		
<b>Interfejsy</b>	Oferowana macierz musi mieć minimum 2 porty SAS, 4 porty 1GbE		
<b>RAID</b>	System RAID musi zapewniać taki poziom zabezpieczania danych, aby był możliwy do nich dostęp w sytuacji awarii dowolnych dwóch dysków w grupie RAID		

<b>Inne wymagania</b>	Macierz musi posiadać funkcjonalność kompresji danych, oraz musi posiadać funkcjonalność błyskawicznego klonowania danych.		
<b>Obsługiwane protokoły</b>	Macierz musi obsługiwać protokoły CIFS, NFS, iSCSI. Jeśli wymagana jest licencja zamawiający wymaga dostarczenia jej wraz z macierzą.		
<b>Gwarancja i serwis</b>	36 miesięcy gwarancji producenta w miejscu eksploatacji z dostawą elementu zapasowego na następny dzień roboczy + 36 miesięcy subskrypcji oprogramowania . Serwis urządzenia musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego		

**ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZASTOSOWANIE PRAWA OPCJI POLEGAJĄCE NA UPRAWNIENIU ZAMAWIAJĄCEGO DO ROZSZERZENIA WARUNKÓW GWARANCYJNYCH W PRZYPADKU MOŻLIWOŚCI FINANSOWYCH ZAMAWIAJĄCEGO.**

**Prawo opcji – rozszerzenie gwarancji :**

1. do 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru dla serwerów bazy danych
2. do 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru dla macierzy dyskowej

**Podpis(y):**

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

**Część II zamówienia– Migracja bazy danych systemu bibliotecznego PROLIB**

USŁUGI			
Lp	Opis	Ilość	Spełnia / nie spełnia
1.	Instalacja i konfiguracja platformy Linux	1	
2.	Przeniesienie bazy danych systemu Prolib M21 z obecnie użytkowanego klastra SUN SOLARIS, na nową platformę sprzętowo-systemową opartą o system LINUX, wraz z instalacją oraz konfiguracją bazy danych Progress OpenEdge 10.2B SP6	1	
3.	Przeniesienie oraz rekonfiguracja systemu Prolib M21 na nową platformę LINUX	1	
4.	Rekonfiguracja serwera OPAC WWW	1	
5.	Instalacja i konfiguracja macierzy do współpracy z serwerem bazy danych systemu Prolib	1	

Krótki opis sposobu wykonania zamówienia:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Podpis(y):**

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

WYKONAWCA

Nazwa: .....

Adres: .....

Telefon: .....

E-mail: .....

**DOKUMENT GWARANCYJNY**

Przedmiot postępowania:

**1. Terminy gwarancyjne**

Dostarczony i zainstalowany sprzęt:

.....objęte są gwarancją na ..... miesięcy

.....objęty jest gwarancją na ..... miesięcy

.....objęty jest gwarancją na ..... miesięcy

**2. Zakres świadczeń gwarancyjnych**

Naprawa gwarancyjna tj. przywrócenie przedmiotowi utraconych wartości w terminie ..... dni od daty zgłoszenia przez zamawiającego.

Czas reakcji serwisu ..... godzin.

Zwrot kosztów takiej naprawy zrealizowanej przez zamawiającego w przypadku, gdy dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej wykonania.

Wymiany wadliwego urządzenia (podzespołu) na wolny od wad po bezskutecznych dwóch naprawach gwarancyjnych.

**3. Organizacja obsługi gwarancyjnej**

Wykonawca świadczenia gwarancyjne realizować będzie za pośrednictwem autoryzowanego serwisu producenta:.....

.....  
(nazwa, adres, telefon)

**4. Odpłatność**

Wykonawca oświadcza, że wszelkie czynności określone w pkt. 2 - 3 wraz z dojazdem w terminie określonym w pkt. 1 niniejszego Dokumentu zobowiązuje się wykonać bezpłatnie.

**5. Zobowiązanie**

W przypadku naprawy gwarancyjnej powyżej ..... dni, dostawca nie zobowiązuje się / zobowiązuje się<sup>1</sup> do dostarczenia odpowiedniej części zastępczej, która umożliwi sprawne działanie urządzenia (podzespołu).

Warunki gwarancji:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji Next Business Day (zwanej dalej NBD) na naprawę uszkodzonych produktów (podzespołów) tj. przywrócenie przedmiotom utraconych wartości, o takich samych lub nie gorszych parametrach, w terminie 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia
2. Okres gwarancji NBD na produkt ..... rozpoczyna się od daty przekazania do eksploatacji sprzętu i obowiązuje przez ..... miesięcy.
3. Czas reakcji serwisu na zgłoszenie: 3 godziny.
4. Zwrot kosztów naprawy zrealizowanej przez zamawiającego w przypadku, gdy dwukrotnie bezskutecznie wzywał Wykonawcę do jej wykonania.
5. Wymiana wadliwego urządzenia (podzespołu) na wolny od wad po bezskutecznych dwóch naprawach gwarancyjnych.
6. Świadczenie pomocy technicznej przez wykwalifikowanego inżyniera (telefon, e-mail) w dni robocze w godzinach 8-16, przy czym odpowiedź na zgłoszone zagadnienia musi być udzielona w terminie 2 dni roboczych od momentu ich wystania lub zgłoszenia.
7. Pomoc w rozwiązywaniu problemów związanych z produktami (zdalnie lub w siedzibie Zamawiającego), przy czym rozwiązanie powinno nastąpić nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia.

**Podpis(y):**

Lp.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					



